

**CANADA**  
**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**MUNICIPALITÉ D'AUMOND**  
**Procès-verbal 10 juillet 2019**

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité d'Aumond tenue au Centre culturel et communautaire situé au 664, route Principale à Aumond, le mercredi 10 juillet 2019, à compter de 19 h et à laquelle étaient présent :

Mme Ariane Guilbault  
Mme Anne Lévesque

M. Mario Langevin

Absence : M. Barry Ardis  
M. Robert Piché  
M. Denis Charron

Sous la présidence de M. le Maire Alphée Moreau. Assiste à la rencontre, Mme Julie Cardinal, directrice générale à titre de secrétaire d'assemblée.

**1. Ouverture de l'assemblée**

**1.1 Vérification du quorum**

**2019-07-A3987      Ouverture de l'assemblée**

Il est proposé par la conseillère Ariane Guilbault, et il est résolu à l'unanimité de procéder à l'ouverture de la présente séance à compter de 19 h 01.

Adoptée.

**2019-07-A3988      Adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par le conseiller Mario Langevin, et il est résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel que déposé.

---

**ORDRE DU JOUR**

**1. Ouverture de la séance**

- 1.1 Vérification du quorum ;
- 1.2 Ouverture de l'assemblée par le maire ;
- 1.3 Adoption de l'ordre du jour ;

**2. Adoption du procès-verbal de la séance antérieure**

- 2.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 5 juin 2019 ;

**3. Comptes payables**

- 3.1 Approbation des listes des déboursés et des comptes à payer (juin 2019) ;

**4. Incendie et sécurité publique**

5. **Voirie**

- 5.1 Demande programme d'aide à la voirie local - Subvention discrétionnaire ;
- 5.2 Rétrocaveuse – Achat d'un godet de 42'' pour les fossés ;
- 5.3 Fauchage des chemins – Offre de service ;

6. **Loisirs et culture**

7. **Hygiène du milieu et Environnement**

8. **Urbanisme, Développement et Industrie**

9. **Administration**

- 9.1 Cité étudiante de la Haute-Gatineau – Demande de bourses ;
- 9.2 Congrès FQM 2019- Adhésion ;
- 9.3 Ajout de thermopompes – Locaux centre municipal ;
- 9.4 CHGA – Calendrier concours ;

10. **Varia**

11. **Maire et conseillers/conseillères**

- 11.1 Rapport du maire ;

12. **Correspondance**

13. **Période de questions**

14. **Levée de l'assemblée**

Adoptée.

2. **Adoption des procès-verbaux**

**2019-07-A3989**      **Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 5 juin 2019**

Il est proposé par la conseillère Anne Lévesque, et il est résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 5 juin 2019, tel que rédigé.

Adoptée.

3. **Comptes payables**

**2019-07-A3990**      **Approbation des listes des déboursés et des comptes à payer**

CONSIDÉRANT que les listes des déboursés au 30 juin 2019 totalisent 111 556.68 \$ et se détaillent comme suit :

Comptes à payer :	53 833.50 \$
Comptes payés :	31 523.95 \$
Salaires :	26 199.23 \$

Chèque ou prélèvement annulé : #7783

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Mario Langevin et résolu unanimement par tous les conseillers et conseillères d'approuver, tel que déposé, les listes des déboursés.

Adoptée.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Julie Cardinal, directrice générale, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

---

Julie Cardinal  
Directrice générale

4. **Incendie et sécurité publique**

5. **Voirie**

**2019-07-A3991**

**Demande programme d'aide à la voirie local - Subvention discrétionnaire**

Il est proposé la conseillère Anne Lévesque et il est résolu à l'unanimité qu'une demande soit adressée à notre député Monsieur Robert Bussière pour qu'une aide financière de 50 000.00\$ nous soit accordée afin de procéder à des travaux qui s'imposent sur le chemin Rivière-Gatineau. La municipalité y investira aussi des sommes importantes afin d'améliorer son réseau routier municipal et ainsi mieux desservir les contribuables qui empruntent cette route qui nous relie également à la municipalité de Déléage.

Adoptée.

**2019-07-A3992**

**Rétrocaveuse – Achat d'un godet de 42'' pour les fossés**

CONSIDÉRANT QUE nous désirons procéder à l'achat d'un godet de 42'' pour le creusage des fossés ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Mario Langevin, et résolu à l'unanimité d'autoriser l'achat du godet pour un montant de 2850.00\$ plus taxes chez Nortrax.

Adoptée.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Julie Cardinal, directrice générale, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

---

Julie Cardinal  
Directrice générale

**2019-07-A3993**

**Fauchage des chemins – Offre de service**

CONSIDÉRANT que nous devons effectuer le fauchage de la végétation aux abords des chemins ;

CONSIDÉRANT que 9397-6363 Québec Inc. nous offre le tarif de 95.00 \$ de l'heure ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Anne Lévesque, et résolu à l'unanimité d'octroyer le contrat de fauchage de la végétation aux abords des chemins à 9397-6363 Québec Inc. au tarif proposé sur une distance d'environ 73,7 km et seront précisés par le chef d'équipe de la voirie.

Adoptée.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Julie Cardinal, directrice générale, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

---

Julie Cardinal  
Directrice générale

6. **Loisirs et culture**
7. **Hygiène du milieu et Environnement**
8. **Urbanisme, Développement et Industrie**
9. **Administration**

**2019-07-A3994**      **Cité étudiante de la Haute-Gatineau – Demande d’une bourse;**

CONSIDÉRANT la demande de bourse de la Cité étudiante de la Haute-Gatineau ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Ariane Guilbault, et résolu unanimement d'octroyer une bourse de 100.00 \$ à la Cité étudiante de la Haute-Gatineau pour le finissant d'Aumond ayant la meilleure amélioration au niveau de la moyenne générale.

Adoptée.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Julie Cardinal, directrice générale, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

---

Julie Cardinal  
Directrice générale

**2019-07-A3995**      **Congrès FQM 2019 - Adhésion**

Il est proposé par le conseiller Mario Langevin, et résolu unanimement d'autoriser l'inscription d'élus qui désirent participer aux Assises annuelles de la Fédération Québécoise des Municipalités, qui aura lieu du 26 au 28 septembre 2019.

Adoptée.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Julie Cardinal, directrice générale, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

---

Julie Cardinal  
Directrice générale

**2019-07-A3996**

**Ajout de thermopompes – Locaux centre municipal**

CONSIDÉRANT que nous désirons installer des thermopompes dans certains locaux ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Anne Lévesque, et résolu unanimement d'approuver l'installation des thermopompes dans les locaux restants pour un montant approximatif de 17 000.00 \$ plus taxes.

Adoptée.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Julie Cardinal, directrice générale, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

\_\_\_\_\_  
Julie Cardinal  
Directrice générale

**2019-07-A3997**

**Calendrier-concours CHGA 2020**

CONSIDÉRANT que nous avons l'opportunité de participer à l'édition 2020 du calendrier-concours CHGA ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Ariane Guilbault, et résolu à la majorité de participer au Calendrier-concours CHGA 2020 pour un montant de 445.00 \$ plus taxes.

Adoptée.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Julie Cardinal, directrice générale, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

\_\_\_\_\_  
Julie Cardinal  
Directrice générale

10. **Varia**

11. **Maire et conseillers**

**Note au procès-verbal**

**Présentation du rapport du maire sur la situation financière de la municipalité**

Monsieur le maire présente son rapport sur la situation financière de la municipalité pour l'année 2018 qui inclut les résultats de l'exercice 2018 ainsi que les grandes orientations de 2019.

Le rapport sera envoyé à chaque adresse postale de la municipalité tel que prescrit par la loi ainsi que sur le site web de la municipalité.

12. **Correspondance**
13. **Période de questions**
14. **Levée de l'assemblée**

**2019-07-A3998**      **Levée de l'assemblée**

Il est proposé par le conseiller Mario Langevin, et il est résolu à l'unanimité de procéder à la levée de la présente séance, à 19 h 26.

Adoptée.

---

Alphée Moreau  
Maire

---

Julie Cardinal  
Directrice générale