

CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ D'AUMOND

Procès-verbal 1^{er} mai 2019

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité d'Aumond tenue au Centre culturel et communautaire situé au 664, route Principale à Aumond, le mercredi 1^{er} mai 2019, à compter de 19 h et à laquelle étaient présent :

M. Barry Ardis
M. Mario Langevin
M. Denis Charron

Mme Ariane Guilbault
M. Robert Piché
Mme Anne Lévesque

Absence :

Sous la présidence de M. le Maire Alphée Moreau. Assiste à la rencontre, Mme Julie Cardinal, directrice générale à titre de secrétaire d'assemblée.

1. Ouverture de l'assemblée

1.1 Vérification du quorum

2019-05-A3945 Ouverture de l'assemblée

Il est proposé par la conseillère Anne Lévesque, et il est résolu à l'unanimité de procéder à l'ouverture de la présente séance à compter de 19 h 02.

Adoptée.

2019-05-A3946 Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par le conseiller Denis Charron, et il est résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel que déposé.

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance

- 1.1 Vérification du quorum ;
- 1.2 Ouverture de l'assemblée par le maire ;
- 1.3 Adoption de l'ordre du jour ;
- 1.4 Dépôt et adoption des rapports financiers et du vérificateur pour l'année 2018.

2. Adoption du procès-verbal de la séance antérieure

- 2.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 avril 2019 ;

3. Comptes payables

- 3.1 Approbation des listes des déboursés et des comptes à payer (avril 2019) ;

4. **Incendie et sécurité publique**
5. **Voirie**
 - 5.1 Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local ;
 - 5.2 Abats-poussières – Octroi de contrat ;
 - 5.3 Fin d'emploi – Employés 90-05 et 90-15 ;
 - 5.4 Nivelage des chemins municipaux – Renouvellement de contrat ;
 - 5.5 Matériaux granulaires pour les travaux de voirie – Mandat au Service de génie municipal de la MRC Vallée-de-la-Gatineau ;
 - 5.6 Balayage des chemins municipaux – Octroi de contrat ;
6. **Loisirs et culture**
 - 6.1 Réseau Biblio Outaouais – Assemblée Générale annuelle ;
7. **Hygiène du milieu et Environnement**
 - 7.1 Collecte des encombrants – Octroi de contrat ;
8. **Urbanisme, Développement et Industrie**
 - 8.1 Inspecteur en bâtiments et Environnement – Embauche ;
 - 8.2 Fonds de développement des territoires – Autorisation ;
9. **Administration**
 - 9.1 Programme d'infrastructures Municipalité amie des aînés (PRIMADA) – Demande d'aide financière ;
 - 9.2 Salle communautaire – Réparation et ajout de modules ;
 - 9.3 Marche du rein – Demande de soutien financier ;
 - 9.4 Pôle d'excellence en récréotourisme Outaouais – Inscription ;
10. **Varia**
11. **Maire et conseillers/conseillères**
12. **Correspondance**
13. **Période de questions**
14. **Levée de l'assemblée**

Adoptée.

2019-05-A3947

Dépôt et adoption des rapports financiers et du vérificateur pour l'année 2018

À la suite de la présentation par Monsieur François Langevin des rapports financiers et du vérificateur pour l'année 2018 produits par la firme comptable Langevin Grondin, CPA Inc., et conformes aux normes comptables en vigueur, il est proposé par le conseiller Mario Langevin, et il est unanimement résolu d'adopter lesdits rapports tels que présentés. Les documents seront acheminés au Ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire (article 176.2 du Code municipal) par voie électronique.

Adoptée.

2. **Adoption des procès-verbaux**

2019-05-A3948 **Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 avril 2019**

Il est proposé par le conseiller Robert Piché, et il est résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 3 avril 2019, tel que rédigé.

Adoptée.

3. **Comptes payables**

2019-05-A3949 **Approbation des listes des déboursés et des comptes à payer**

CONSIDÉRANT que les listes des déboursés au 30 avril 2019 totalisent 93 703.89 \$ et se détaillent comme suit :

Comptes à payer :	40 072.31 \$
Comptes payés :	39 117.24 \$
Salaires :	14 514.34 \$

Chèque ou prélèvement annulé : Aucun

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Mario Langevin et résolu unanimement par tous les conseillers présents d'approuver, tel que déposé, les listes des déboursés.

Adoptée.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Julie Cardinal, directrice générale, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

Julie Cardinal
Directrice générale

4. **Incendie et sécurité publique**

5. **Voirie**

2019-05-A3950 **Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local**

ATTENDU QUE le ministère des Transport a versé une compensation de 365 566.00 \$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2018 ;

ATTENDU QUE les compensations distribuées à la Municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité ;

POUR CES MOTIFS, sur proposition de le conseiller Denis

Charron, il est unanimement résolu et adopté que la municipalité d'Aumond informe le ministère des Transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité, conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.

Adoptée.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Julie Cardinal, directrice générale, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

Julie Cardinal
Directrice générale

2019-05-A3951

Abats-poussières – Octroi de contrat

CONSIDÉRANT que nous avons demandé des soumissions pour procéder à l'achat de 20 ballots d'abats-poussières ;

CONSIDÉRANT que les prix soumis sont :

- Sel Warwick inc. 550.00 \$/ballot plus taxes
- Sebcı (Somavrac c.c.) 609.00 \$/ballot plus taxes

Il est proposé par la conseillère Anne Lévesque et résolu unanimement d'octroyer le contrat à Sel Warwick pour l'achat de 20 ballots au montant de 550.00 \$ plus taxes du ballot.

Adoptée

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Julie Cardinal, directrice générale, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

Julie Cardinal
Directrice générale

2019-05-A3952

Fin d'emploi – Employés 90-05 et 90-15

CONSIDÉRANT le non-respect des directives et particulièrement des manquements en situation d'urgence;

CONSIDÉRANT les nombreuses rencontres pour corriger les situations problématiques, leurs répétitions, leurs gravités et leurs défauts de s'amender;

CONSIDÉRANT le bris irrémédiable du lien de confiance de la municipalité d'Aumond envers ces employés;

Il est proposé par le conseiller Barry Ardis et unanimement résolu :

QUE le conseil municipal d'Aumond procède au congédiement des employé # 90-05 et 90-15 pour toutes et chacune des raisons ci-haut mentionnées.

Adoptée.

Note au pv : la conseillère Ariane Guilbault se retire de la décision

2019-05-A3953

Nivelage des chemins municipaux – Renouvellement de contrat

CONSIDÉRANT que nous désirons planifier le nivelage de nos chemins municipaux ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Denis Charron, et résolu unanimement de renouveler le contrat de nivelage avec monsieur Steve Lefebvre à un taux de 100.00\$ de l'heure, à raison des demandes suivantes :

- 1 fois par mois pour les mois de mai et juillet entre le 1^{er} et le 15 du mois.
- 1 fois vers la fin septembre.

Adoptée.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Julie Cardinal, directrice générale, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

Julie Cardinal
Directrice générale

2018-05-A3954

Matériaux granulaires pour les travaux de voirie – Mandat au Service de génie municipal de la MRCVG

CONSIDÉRANT que nous désirons procéder à un appel d'offres pour les matériaux granulaires concernant différents travaux de voirie ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Robert Piché, et résolu à l'unanimité de mandater le service de Génie Municipal pour l'appel d'offres de matériaux granulaires concernant les travaux pour l'année 2019.

Adoptée.

2018-05-A3955

Balayage des chemins municipaux – Octroi de contrat

CONSIDÉRANT que nous désirons effectuer le balayage des chemins ;

CONSIDÉRANT que nous avons eu des recommandations concernant le balayage des chemins de la municipalité ayant du traitement de surface double ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Ariane Guilbault, et résolu à l'unanimité d'octroyer un contrat pour le

balayage des chemins à Déneigement et transport L. Morin & Fils pour un tarif de 98.00 \$ de l'heure et que les chemins nécessitant un balayage seront précisés par le chef d'équipe de la voirie.

Adoptée.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Julie Cardinal, directrice générale, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

Julie Cardinal
Directrice générale

6. Loisirs et culture

2018-05-A3956

Réseau Biblio Outaouais – Assemblée Générale annuelle

CONSIDÉRANT QUE chaque année réseau BIBLIO à son assemblée générale annuelle en juin prochain ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Denis Charron, et résolu à l'unanimité d'autoriser la responsable de la bibliothèque Madame Linda Lemieux ainsi que Madame Ariane Guilbault, représentante de la bibliothèque pour nous représenter lors de cette assemblée et de rembourser les dépenses s'y rattachant.

Adoptée.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Julie Cardinal, directrice générale, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

Julie Cardinal
Directrice générale

7. Hygiène du milieu et Environnement

2018-05-A3957

Collecte des encombrants – Octroi de contrat

CONSIDÉRANT QUE nous désirons procéder à deux collectes d'encombrants par année ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Mario Langevin, et résolu à l'unanimité d'octroyer à Transport RLS un contrat pour 2 collectes au montant de 2 600.00 \$ plus taxes qui s'effectueront le 22 mai et le 16 octobre 2019.

Adoptée.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Julie Cardinal, directrice générale, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

Julie Cardinal
Directrice générale

8. Urbanisme, Développement et Industrie

2019-05-A3958

Inspecteur en bâtiments et environnement - Embauche

CONSIDÉRANT que le conseil désire embaucher Monsieur Charles Langevin au poste d'inspecteur en bâtiments et environnement ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Barry Ardis, et résolu unanimement d'embaucher Monsieur Charles Langevin aux conditions de la convention collective en vigueur et selon l'entente avec le syndicat.

Adoptée.

2019-05-A3959

Fonds de développement des territoires - Autorisation

CONSIDÉRANT QUE nous désirons soumettre un projet, il est proposé par la conseillère Ariane Guilbault, et résolu unanimement :

QUE le conseil municipal autorise le dépôt du projet dans le cadre du Fonds de développement des territoires ;

QUE soit confirmé l'engagement de la municipalité d'Aumond, à payer sa part des coûts admissibles au projet et à payer les coûts d'exploitation continue de ce dernier;

QUE le conseil désigne Julie Cardinal, directrice générale, comme personne autorisée à agir en son nom et à signer en son nom tous les documents relatifs au projet mentionné ci-dessus.

Adoptée.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Julie Cardinal, directrice générale, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

Julie Cardinal
Directrice générale

9. Administration

2019-05-A3960

Programme d'infrastructures Municipalité amie des aînés (PRIMADA) – Demande d'aide financière

CONSIDÉRANT QUE nous désirons soumettre un projet dans le programme PRIMADA, il est proposé par la conseillère Anne Lévesque, et résolu unanimement :

QUE le conseil municipal autorise la présentation d'un projet au Ministère des Affaires Municipales et de l'Habitation dans le Programme d'infrastructures Municipalité amie des aînés (PRIMADA) ;

QUE soit confirmé l'engagement de la municipalité d'Aumond, à payer sa part des coûts admissibles au projet et à payer les coûts d'exploitation continue de ce dernier;

QUE soit confirmé l'engagement de la municipalité à assumer tous les coûts non admissibles au programme associés à son projet si elle obtient une aide financière pour celui-ci, y compris tout dépassement de coûts.

QUE le conseil désigne Julie Cardinal, directrice générale, comme personne autorisée à agir en son nom et à signer en son nom tous les documents relatifs au projet mentionné ci-dessus.

Adoptée.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Julie Cardinal, directrice générale, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

Julie Cardinal
Directrice générale

2019-05-A3961

Salle communautaire – Réparation et ajout de modules

CONSIDÉRANT QUE des réparations et ajouts de modules dans la salle municipale sont nécessaires ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Denis Charron et résolu unanimement d'autoriser les travaux pour un montant de 1245.00 \$ plus taxes effectués par Cuisine Harmonie du bois.

Adoptée.

2019-05-A3962

Marche du rein – Demande de soutien financier

Il est proposé par le conseiller Robert Piché, et résolu unanimement par tous les conseillers présents d'autoriser un don de 100.00 \$ pour la marche pour la fondation canadienne du rein.

Adoptée.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Julie Cardinal, directrice générale, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

Julie Cardinal
Directrice générale

2019-05-A3963

Pôle d'excellence en récréotourisme Outaouais - Inscription

Il est proposé par le conseiller Mario Langevin et résolu unanimement par tous les conseillers présents d'autoriser l'inscription de la municipalité au PERO au coût de 200.00 \$ plus taxes.

Adoptée.

Certificat de disponibilité de crédits

Je soussignée Julie Cardinal, directrice générale, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour les fins pour lesquels les dépenses ci-haut mentionnées sont engagées.

Julie Cardinal
Directrice générale

10. **Varia**

11. **Maire et conseillers**

12. **Période de questions**

13. **Correspondance**

14. **Levée de l'assemblée**

2019-05-A3964

Levée de l'assemblée

Il est proposé par le conseiller Robert Piché, et il est résolu à l'unanimité de procéder à la levée de la présente séance, à 19h29.

Adoptée.

Alphée Moreau
Maire

Julie Cardinal
Directrice générale

